



D.O.O. "VODOVOD I KANALIZACIJA"

Broj 05-467

Danilovgrad, 05.08. 2024 god.

Broj: 24/1797-20

Podgorica, 02.08.2024. godine

Na osnovu člana 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) i člana 16 tačka 2 Statuta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti („Službeni list CG“, br. 135/21 i 8/24), postupajući po Zahtjevu DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, broj 03-1052 od 8.5.2024. godine, Odbor Agencije, na sjednici održanoj 2.8.2024. godine, donio je

### ODLUKU

1. Daje se saglasnost na predlog cijena usluga DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad za 2025. godinu za:
  - a) **javno vodosnabdijevanje:**
    - fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,5795 € po korisniku;**
    - varijabilni dio cijene usluge: **0,9703 €/m<sup>3</sup>;**
  - b) **prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda:**
    - fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,0282 € po korisniku;**
    - varijabilni dio cijene usluge: **0,7604 €/m<sup>3</sup>.**
2. Ova odluka objavljuje se na internet stranici Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti.

## OBRAZLOŽENJE

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG”, br. 37/23 i 34/24) (u daljem tekstu: Metodologija).

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija” Danilovgrad (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) je 8.5.2024. godine Agenciji, putem elektronske pošte, podnijelo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, broj 03-1052 od 8.5.2024. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1797-1. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je 10.5.2024. godine dostavio Zahtjev i prateću dokumentaciju u pisanoj formi, koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1797-2. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2022. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine; zaključni list za period od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2023. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine; zaključni list za period od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine; obrasci 1 do 6, 8, 9 i 12 iz Priloga 2 Metodologije; amortizacioni plan za ugovor broj 950-88-2365; pregled obračunatih usluga u obračunskom periodu od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine; spisak zaposlenih u DOO „Vodovod i kanalizacija” Danilovgrad po djelatnostima na dan

31.12.2023. godine; Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-29 od 23.2.2024. godine, o konačnom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2023. godinu i Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-29/2 od 23.2.2024. godine, o konačnom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2023. godinu.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica.

Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 istog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gore citiranim odredbama Metodologije, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 24/1797-3 od 13.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od sedam dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostave odluka nadležnog organa upravljanja (odbor direktora) kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, u originalu ili ovjerenoj kopiji i dokazi o obračunskim veličinama za 2023. godinu, u formi izvoda iz poslovnog softvera, ovjereni i potpisani od strane ovlašćenog lica.

Postupajući u skladu sa zahtjevom Agencije za ispravku podneska, broj 24/1797-3 od 13.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis Podnosioca zahtjeva, broj 03-1147 od 23.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1797-4, dostavio sljedeću dokumentaciju: Odluku Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad o

predlogu cijena za 2025. godinu, broj 01-1142 od 23.5.2024. godine; mjesečne obračune po uslugama za 2023. godinu i mjesečne preglede ukupno fakturisane usluge vodosnabdijevanja – sakupljanje i odvođenje otpadnih voda za 2023. godinu.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopis, broj 03-1147 od 23.5.2024. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 24/1797-5 od 23.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od sedam dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, i to na način da se:

- 1) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije: troškovi poslovanja sa analitičkih konta 5110 i 51103 za 2022. i 2023. godinu, čiji nazivi u bruto bilansu ukazuju da se ti troškovi odnose na javno vodosnabdijevanje, alociraju kao direktni troškovi poslovanja za javno vodosnabdijevanje; troškovi poslovanja sa analitičkog konta 5111 za 2022. i 2023. godinu, čiji nazivi u bruto bilansu ukazuju da se ti troškovi odnose na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, alociraju kao direktni troškovi poslovanja za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda; troškovi električne energije za 2022. i 2023. godine alociraju kao direktni troškovi poslovanja za javno vodosnabdijevanje i indirektni troškovi poslovanja, i to na način da se kao direktni troškovi za javno vodosnabdijevanje alocira dio troškova električne energije za mjerna mjesta koja se odnose na objekte u sistemu javnog vodosnabdijevanja (pumpne stanice i sl.), a preostali dio, koji se odnosi na zajedničke djelatnosti (upravna

zgrada i sl.) na indirektno troškove poslovanja; koriguju rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu, na način da se ovi troškovi poslovanja unesu u iznosu u kojem su oni utvrđeni u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena usluga za 2024. godinu;

- 2) u Obrascu 6 iz Priloga 2 Metodologije koriguju cijene obračunskih elemenata električne energije za 2023. godinu, budući da su za tu godinu unijete cijene za 2024. godinu;
- 3) u Obrascu 7 iz Priloga 2 Metodologije unesu elementi za utvrđivanje troškova savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica;
- 4) dostave: analitička kartica za analitički konto 5509 za 2023. godinu, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica, sa naznačenim stavkama koje su alocirane kao troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i kao ostali nematerijalni troškovi; kopija rješenja Uprave za vode o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu; kopija rješenja Uprave za vode o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu; kopije mjesečnih računa utrošenu električnu energiju za 2022. i 2023. godinu za mjerna mjesta za koje se troškovi električne energije alociraju kao indirektni troškovi poslovanja.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 24/1797-5 od 23.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je 3.6.2024. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni istog dana, pod brojem 24/1797-6 i dopis, broj 03-1249 od 3.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 7.6.2024. godine, pod brojem 24/1797-7, uz koji je dostavljena sljedeća dokumentacija: inovirani predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; inovirani predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; korigovani obrasci 5, 6, 8 i 9 iz Priloga 2 Metodologije; pregled glavne knjige za konta 5110, 51103, 5111 i 5504 za period od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine; pregled glavne knjige za konta 5110, 51103, 5111, 5504 i 5509 za period od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine; rekapitulacija troškova električne energije za 2022. i 2023. godinu i mjesečni računi za utrošenu električnu energiju za 2022. i 2023. godinu.

U daljem postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopise Podnosioca zahtjeva, broj 03-1147 od 23.5.2024. godine i broj 03-1249 od 3.6.2024. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno dopuniti. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima,

broj 24/1797-8 od 21.6.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva zatraženo da u roku od 10 dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, i to na način da se u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije obrazloži kako su troškovi sa analitičkog konta 51104 alocirani kao direktni troškovi poslovanja, odnosno da se u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije ovi troškovi alociraju kao indirektni troškovi poslovanja, u slučaju da nije moguće obrazložiti njihovu alokaciju na direktne troškove poslovanja.

Obavještenjem o nedostacima, broj 24/1797-8 od 21.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je takođe upoznat da je, u slučaju kada u postupku otklanjanja predmetnih nedostataka dođe do promjene podataka koji se dostavljaju na obrascima iz priloga Metodologije, te obrasce, u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije, potrebno dostavi u elektronskom obliku i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica, kao i da je tada potrebno dostaviti inoviranu odluku nadležnog organa upravljanja (odbor direktora) kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za 2025. godinu.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 24/1797-8 od 21.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je 3.7.2024. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni istog dana, pod brojem 24/1797-9. Takođe, podnosilac zahtjeva je dostavio dopis, broj 03-1526 od 3.7.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 5.7.2024. godine, pod brojem 24/1797-10, uz koji je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad o predlogu cijena za 2025. godinu, broj 01-1525 od 3.7.2024. godine; inovirani predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; inovirani predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; obrasci 1 do 6, 8, 9 i 12 iz Priloga 2 Metodologije; Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-106 od 3.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu i Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-106/2 od 3.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže sa dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Danilovgrad sa DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad, od 25.3.2022. godine; Licenca za javno vodosnabdijevanje broj 20/1003-12 od 28.4.2020. godine; Rješenje, broj 23/971-7 od 31.3.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za javno vodosnabdijevanje, broj

20/1003-12 od 28.4.2020. godine; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/1003-13 od 28.4.2020. godine; Rješenje, broj 23/971-8 od 31.3.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/1003-13 od 28.4.2020. godine; Odluka Agencije o odbijanju davanja saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2023. godinu, broj 22/1849-20 od 2.8.2022. godine i Odluka Agencije o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, broj 23/1989-16 od 26.7.2023. godine.

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

S tim u vezi, Agencija je sačinila Izvještaj o analizi Zahtjeva i dokumentacije DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, broj 24/1797-13 od 11.7.2024. godine, koji je 11.7.2024. godine objavila na svojoj internet stranici i uputila javni poziv svim zainteresovanim licima da se dostave mišljenja i primjedbe na taj izvještaj, zaključno sa 26.7.2024. godine. U ostavljenom roku Agenciji nijesu dostavljena mišljenja i primjedbe na predmetni izvještaj.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrasce u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih su utvrđene cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovoj odluci preuzete su iz navedenih obrazaca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

## **I. METODOLOŠKI PRINCIPI ZA UTVRĐIVANJE CIJENE USLUGE**

### **1.1. ELEMENTI REGULATORNOG PRIHODA**

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa članom 7 Metodologije su: troškovi poslovanja; troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme; ostali poslovni prihodi i korekcije.

#### **1.1.1. TROŠKOVI POSLOVANJA**

Članom 8 stav 1 Metodologije propisano je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period i da obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, dok su stavom 2 ovog člana utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, i to: troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga; troškovi proizvodnih usluga; nematerijalni troškovi; troškovi nabavke vode za piće od drugog vršioca ili drugog subjekta; troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja; troškovi amortizacije za osnovna sredstva koja se koriste za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, ako nijesu obuhvaćeni članom 14 Metodologije i troškovi rezervisanja; i rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Nadalje, članom 8 st. 5, 6 i 7 Metodologije je propisano da opravdani troškovi poslovanja mogu biti troškovi na koje vršilac može ili ne može da utiče. Troškovi poslovanja na koje vršilac može da utiče su troškovi materijala, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi, troškovi proizvodnih usluga, nematerijalni troškovi i drugi opravdani troškovi poslovanja. Troškovi poslovanja na koje vršilac ne može da utiče su troškovi poreza, taksi i naknada u skladu sa zakonom, troškovi nabavke vode za piće, troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca, uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja i drugi troškovi poslovanja na koje se ne može uticati u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 8 stav 3 Metodologije opravdanim troškovima poslovanja vršioca ne smatraju se: kazne izrečene od nadležnih organa; ugovorne kazne, penali, kamate na odložena, neizvršena i druga plaćanja koja se odnose na neizvršavanje obaveza iz zaključenih ugovora, troškovi naknade štete drugim licima; rashodi po osnovu otpisa potraživanja; troškovi reprezentacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 3 Metodologije; troškovi pomoći, sponzorstva i donacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 4 Metodologije; gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nekretnina, postrojenja, opreme, materijala i zaliha; manjkovi



nekretnina postrojenja i opreme, materijala, rezervnih djelova, robe i drugi manjkovi; rashodi po osnovu usklađenja vrijednosti imovine; i drugi troškovi koji nijesu nastali u svrhu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti.

Na osnovu člana 8 stav 8 Metodologije troškovi poslovanja utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 9 ovog člana propisano da ako troškovi poslovanja nijesu postojali u svim godinama ti troškovi se utvrđuju kao prosjek troškova poslovanja za godine u kojima su oni postojali, odnosno troškovi poslovanja se ne utvrđuju ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 9 Metodologije je propisano da se ostvareni troškovi poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškovi poslovanja utvrđeni u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, iz Priloga 3 Metodologije, usklađuju se sa inflacijom, na osnovu formula propisanih ovim članom. Podaci o stopama inflacije utvrđuju se na osnovu podataka o ostvarenoj stopi inflacije za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, koju objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove statistike i očekivanim stopama inflacije za godinu podnošenja zahtjeva i za regulatorni period, koje objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija. Troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije koji se usklađuju sa inflacijom su: troškovi materijala (nabavka materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog - režijskog materijala); troškovi proizvodnih usluga (troškovi usluga na izradi učinaka, troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi sajмова, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu, troškovi analiza vode, troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda, troškovi komunalnih usluga, troškovi zbrinjavanja kanalizacionog mulja i troškovi drugih proizvodnih usluga); nematerijalni troškovi (troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi).

U skladu sa članom 9 stav 5 Metodologije, kojim je propisano da podatke o stopi inflacije Agencija objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije do 15. aprila, Agencija je 15.4.2024. godine na svojoj internet stranici objavila podatke o stopi inflacije za usklađivanje troškova

poslovanja sa inflacijom za potrebe utvrđivanja predloga cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, a koji su prikazani u tabeli koja slijedi.

**Tabela 1. Podaci o stopi inflacije**

Godina	2023.	2024.	2025.
Stopa inflacije	8,60 % <sup>1</sup>	4,00 % <sup>2</sup>	3,20 % <sup>3</sup>

S tim u vezi, troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije se usklađuju sa inflacijom na način da se troškovi poslovanja iz 2022. godine množe sa 1,1656, troškovi poslovanja iz 2023. godine množe sa 1,0733, a troškovi poslovanja za 2024. godinu množe sa 1,0320.

Članom 10 stav 1 Metodologije je propisano da se izuzetno od člana 8 stava 8 Metodologije: troškovi poslovanja iz člana 8 stav 7 Metodologije (troškovi na koje vršilac ne može da utiče) utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova (tačka 1); troškovi poslovanja mogu utvrditi i u manjem iznosu od iznosa troškova utvrđenih u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlogom za njihovo planiranje (tačka 2); troškovi amortizacije opreme i sredstva iz člana 8 stav 2 tačka 7 i člana 14 Metodologije utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstva u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije (tačka 3); troškovi rezervisanja utvrđuju u visini troškova rezervisanja u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (tačka 4); troškovi poslovanja iz člana 8 stav 2 tač. 3 i 4 Metodologije, koji se odnose na troškove istraživanja i troškove savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica, kojima se postiže unapređenje kvaliteta obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti (troškovi izrade studija i elaborata, procjene imovine, usluge iz oblasti geonauka, konsultantskih usluga i savjetovanja i sl.), utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlozima za njihovo planiranje (tačka 5), pri čemu je stavom 2 ovog člana Metodologije propisano da se ovi troškovi utvrđuju u iznosu do 1,5% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući te troškove.

Takođe, članom 10 stav 3 Metodologije je propisano da ako troškovi reprezentacije utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 0,2% troškova

<sup>1</sup> Izvor: <http://monstat.org/cg/page.php?id=26&pageid=26>

<sup>2</sup> Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0>

<sup>3</sup> Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0>

poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period, dok je stavom 4 ovog člana Metodologije propisano da ako troškovi pomoći, sponzorstva i donacija utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 1% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 1% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period.

Članom 36a Metodologije je propisan način utvrđivanja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2025. godinu, kao izuzetak od način utvrđivanja ovih troškova u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. S tim u vezi, st. 1 i 2 ovog člana je propisano da se ovi troškovi utvrđuju na način što se ostvareni troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu množe sa faktorom usklađivanja troškova zarada, koji se izračunava kao odnos: (i) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, br. 2/12, 32/12 i 93/23) pomnožene sa vrijednošću koeficijenta za obračun osnovne zarade zaposlenih u javnom sektoru, u skladu sa Odlukom o obračunskoj vrijednosti koeficijenta za zaposlene u javnom sektoru za fiskalnu 2024. godinu („Službeni list CG”, broj 121/23) i (ii) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za svaki pojedinačni trošak iz člana 8 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih troškova poslovanja za regulatorni period.

#### **1.1.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME**

U skladu sa članom 13 Metodologije troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme utvrđuju se u visini kamate za otplatu kredita u regulatornom periodu, na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, dok se podaci o ovim troškovima dostavljaju na Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije - Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme. Podatke za izračunavanje troškova, u skladu sa članom 54 stav 5 Zakona, vršiocu obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave. Troškovi koji se po ovom osnovu naplate iz cijene usluge, uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave, saglasno odredbi člana 57 Zakona.

#### **1.1.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME**

Članom 14 st. 1 i 2 Metodologije propisano je da se troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme utvrđuju na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, i to najviše u visini amortizacije komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme koja je vršiocu, u skladu sa Zakonom, data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, obračunate za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva. U skladu sa st. 3 i 4 ovog člana, vršilac uz zahtjev dostavlja spisak komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, na obrascu iz Priloga 6 Metodologije, pri čemu se ovi podaci koriste za utvrđivanje troškova za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, prema Obrascu 11 iz Priloga 2 Metodologije. Nadalje, članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije propisano je da se ovi troškovi utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva; korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije.

Takođe, Zakonom je propisano da podatke za izračunavanje ovih troškova vršiocu dostavlja jedinica lokalne samouprave, koja i vrši investiciono održavanje. Dodatno, prema odredbi člana 57 Zakona, sredstva naplaćena po ovom osnovu vršilac uplaćuje na poseban račun jedinice lokalne samouprave.

#### **1.1.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

Članom 16 stav 1 Metodologije propisano je da su ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima uz angažovanje istih resursa ili dijela resursa koji se koriste za obavljanje tih regulisanih komunalnih djelatnosti i drugi ostali

poslovni prihodi kojima se finansira dio troškova nastalih obavljanjem regulisanih komunalnih djelatnosti.

Stavom 2 ovog člana utvrđeni su ostali poslovni prihodi, i to: prihodi od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda, prihodi od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom i drugi prihodi od subvencija, dotacija i donacija koji ne utiču na cijenu usluge za regulatorni period; prihodi od izrade priključaka; prihodi od usluga mehanizacije; prihodi od radova na mreži; prihodi od obavljanja specifičnih usluga; prihodi od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihodi od analiza vode; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihodi od naknada za priključenje; prihodi od prodaje vode drugom vršiocu; prihodi od prodaje vode putem cistijerne; prihodi od prodaje tehničke vode; prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije; prihodi nastali pružanjem usluga iz tač. 2 do 7 ovog stava, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima.

Saglasno članu 16 stav 3 Metodologije ostali poslovni prihodi utvrđuju se kao prosjek ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 4 ovog člana propisano da ako ostali poslovni prihodi nijesu postojali u svim godinama ti se prihodi utvrđuju kao prosjek ostalih poslovnih prihoda za godine u kojima su ti prihodi postojali, odnosno utvrđuju se kao planirani ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 16 stav 5 Metodologije propisano je da ako je predlog cijene za isporuku vode za piće drugom vršiocu, odnosno predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, ostali poslovni prihodi koji se odnose na prihode od prodaje vode za piće drugom vršiocu, odnosno ostali poslovni prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, se utvrđuju kao planirani za regulatorni period na osnovu tog predloga cijene usluge.

Dalje, članom 16 stav 6 Metodologije je propisano da se, izuzetno od načina utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda u skladu sa stavom 3 ovog člana, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija utvrđuju kao planirani za regulatorni period, dok se odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje

reguliranih komunalnih djelatnosti utvrđuju u visini tih prihoda u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva.

U skladu sa odredbama člana 16 Metodologije ostali poslovni prihodi koji se odnose na:

- prihode od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihode od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom, ne računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako vršilac uz zahtjev dostavi dokaz o namjeni tih prihoda (stav 7);
- prihode od izrade priključaka; prihode od usluga mehanizacije; prihode od radova na mreži; prihode od obavljanja specifičnih usluga; prihode od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihode od analiza vode; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od 70%, ako nije moguće izvršiti razdvajanje pripadajućih troškova koji su zajednički za vršenje poslova povezanih sa reguliranim komunalnim djelatnostima i za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti (stav 8);
- prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odložene prihode za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti; prihode od naknada za priključenje; prihode od prodaje vode drugom vršiocu; prihode od prodaje vode putem cistijerne; prihode od prodaje tehničke vode; prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihode od održavanja atmosferske kanalizacije; prihode nastale pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa reguliranim komunalnim djelatnostima; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako su pripadajući troškovi poslovanja pokriveni tim regulatornim prihodom (stav 9).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za ostale poslovne prihode iz člana 16 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih ostalih poslovnih prihoda za regulatorni period.

#### **1.1.5. KOREKCIJE**

Članom 54 st. 2 i 3 Zakona propisano je da se cijena za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti utvrđuje na osnovu godišnjeg prihoda vršioca regulirane komunalne djelatnosti, koji pokriva troškove iz člana 53 stav 1 ovog zakona (regulatorni prihod) i obračunskih veličina, uz odgovarajuće korekcije po osnovu odstupanja ostvarenih troškova, odnosno obračunskih

veličina u odnosu na primijenjene u prethodnom periodu, u skladu sa Metodologijom. Cijena usluge se sastoji iz fiksnog i varijabilnog dijela, u skladu sa Metodologijom, a korekcije se utvrđuju za period za koji postoje konačni podaci.

Takođe, članom 18 stav 1 Metodologije je propisano da ako u periodu primjene cijene usluge dođe do odstupanja određenih elemenata regulatornog prihoda iz člana 7 Metodologije, odnosno obračunskih veličina u odnosu na elemente, odnosno obračunske veličine koje su korišćene prilikom utvrđivanja te cijene, vršilac utvrđuje korekcije tih elemenata, odnosno obračunskih veličina za koje ima konačne podatke prilikom utvrđivanja cijene usluge za regulatorni period.

U skladu sa članom 18 stav 2 Metodologije korekcije se utvrđuju u odnosu na odstupanje: ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao da utiče (tačka 1); ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje je vršilac mogao da utiče, pod uslovom da su nastali zbog upravljanja novom komunalnom infrastrukturom i/ili komunalnom opremom i sredstvima, ili usljed smanjenja kapaciteta komunalne infrastrukture i/ili komunalne opreme i sredstava koju vršilac koristi u skladu sa Zakonom (tačka 2); ostvarenih troškova investicionog održavanja u manjem iznosu u odnosu na utvrđene troškove investicionog održavanja (tačka 3); ostvarenih troškova poslovanja iz člana 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, u manjem iznosu u odnosu na utvrđene (tačka 5); ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda, nastalog usljed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina (tačka 6); ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda (tačka 7).

Korekcije se u skladu članom 18 st. 3 i 4 Metodologije utvrđuju u korist korisnika na način da se regulatorni prihod umanjuje za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja veći u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine manje od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi veći od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda ili u korist vršioca na način da se regulatorni prihod uvećava za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja manji u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine veće od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi manji od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda.

Članom 18 stav 5 Metodologije je propisano da se korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda.

## **1.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU INDIRECTNIH TROŠKOVA POSLOVANJA I INDIRECTNIH OSTALIH POSLOVNIH PRIHODA**

Članom 31 stav 1 Metodologije propisano je da ako vršilac obavlja više regulisanih komunalnih djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva koje ne može odrediti direktno na svaku regulisanu komunalnu djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira prema ključu za alokaciju.

Stavom 2 ovog člana propisano je da ključ za alokaciju indirektnih troškova poslovanja, odnosno indirektnih ostalih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima vršilac određuje na osnovu: ukupnih troškova poslovanja (bez troškova amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; ukupnih troškova poslovanja (sa troškovima amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; poslovnih prihoda po djelatnostima; broja korisnika po djelatnostima; fakturisane količine isporučene vode za piće i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika; ili broja zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi.

Saglasno članu 31 stav 3 Metodologije vršilac koji pored regulisane komunalne djelatnosti obavlja i druge komunalne djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva, koje ne može odrediti direktno na svaku djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira primjenom ključa za alokaciju iz stava 2 tač. 1, 2, 3 ili 6 ovog člana. Stavom 4 ovog člana Metodologije je propisano vršilac indirektnu troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga alocira primjenom ključa broj zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, dok je stavom 5 propisano da se ključevi za alokaciju izražavaju u procentima (%), tako da njihov zbir iznosi 100, a njihovo izračunavanje vrši se primjenom formula datih u Prilogu 9 Metodologije.

Odredbe člana 31 Metodologije primjenjuju se do razdvajanja troškova poslovanja vršilaca po djelatnostima u cjelini.

## **1.3. OBRAČUNSKKE VELIČINE**

Članom 5 stav 1 Metodologije propisano je da se cijena usluge utvrđuje na osnovu regulatornog prihoda i obračunskih veličina.



Članom 15 stav 1 Metodologije propisano je da su obračunske veličine, koje predstavljaju element cijene usluge, na koje se alocira regulatorni prihod, sljedeće veličine: količina isporučene vode za piće; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od drugih vršilaca; broj korisnika koji su priključeni na javni vodovodni sistem; broj korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem.

Nadalje, u skladu sa članom 15 stav 2 Metodologije obračunske veličine na koje se alociraju troškovi poslovanja za cijenu usluge za isporuku vode za piće drugom korisniku i za cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, su: količina proizvedene vode sa izvorišta sa kojeg se voda isporučuje drugom vršiocu; količina isporučene vode drugom vršiocu; prosječna udaljenost korisnika od sjedišta vršioca i mjesta zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prosječna količina prihvaćenih otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 15 stav 3 Metodologije propisano je da se obračunske veličine utvrđuju kao planirane za regulatorni period, dok je stavom 4 propisano da vršilac dostavlja obrazloženje planiranih obračunskih veličina za regulatorni period na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije, odnosno na obrascu iz Priloga 8 Metodologije.

#### **1.4. TRANSPONOVANJE I ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA**

Članom 19 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za javno vodosnabdijevanje i za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge. Stavom 2 ovog člana je propisano da dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (RPF) utvrđuje vršilac u rasponu od 10% do 20% regulatornog prihoda, dok je stavom 3 propisano da razlika između regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge predstavlja dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (RPV). Nadalje, članom 19 stav 4 Metodologije je propisano da se alokacija regulatornog prihoda na obračunske veličine vrši u skladu, između ostalog, čl. 20 i 22 Metodologije.

Cijena usluge za javno vodosnabdijevanje se, u skladu sa članom 20 stav 1 Metodologije, sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela. Članom 20 stav 2 Metodologije propisano je da se fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (FCV) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda iz člana 19 stav 2 Metodologije na korisnike, prema broju korisnika ili unutrašnjem prečniku

priključne cijevi korisnika na grupe korisnika (G1-G7), za regulatorni period. U skladu sa stavom 3 ovog člana, u slučaju kada se alokacija vrši prema broju korisnika, fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdjevanje se izračunava alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdjevanje koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na broj korisnika koji su priključeni na sistem za javno vodosnabdjevanje, za regulatorni period.

Varijabilni dio cijene usluge za javno vodosnabdjevanje (VCV) se, u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdjevanje koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu isporučene vode za piće korisnicima za regulatorni period.

U skladu sa članom 22 stav 1 Metodologije, cijena usluge za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela. Stavom 2 ovog člana je propisano da se fiksni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (FCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na korisnike, prema broju korisnika za regulatorni period, dok je stavom 3 ovog člana propisano da se varijabilni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (VCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, za regulatorni period.

#### **1.5. IZJEDNAČAVANJE CIJENA REGULISANIH KOMUNALNIH USLUGA**

Članom 81b Zakona propisano je će se cijene komunalnih usluga, odnosno komunalnog proizvoda po jedinici mjere za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, broj 66/19).

S tim u vezi, cijene usluga za fizička i pravna lica za regulatorni period (2025. godina) su izjednačene.

## II. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

### 2.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOG CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 10 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2025. godinu utvrđen je u iznosu od **1.746.601,61 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

**Tabela 2. Struktura regulatornog prihoda**

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
<b>I</b>	<b>Troškovi poslovanja</b>	<b>1.827.167,23</b>
a)	Nabavna vrijednost prodane robe	121.481,45
b)	Troškovi materijala	280.863,27
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	1.278.785,23
d)	Troškovi proizvodnih usluga	53.312,31
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	32.806,68
f)	Nematerijalni troškovi	54.256,61
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	5.661,68
<b>II</b>	<b>Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>IV</b>	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>80.565,62</b>
<b>V</b>	<b>Korekcije</b>	<b>0,00</b>
<b>VI</b>	<b>REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)</b>	<b>1.746.601,61</b>

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,5795 € po korisniku;**
- varijabilni dio cijene usluge: **0,9703 €/m<sup>3</sup>.**

## 2.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na javno vodosnabdijevanje, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

**Tabela 3. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na javno vodosnabdijevanje**

Ključ za alokaciju	2022.	2023.
Broj korisnika po djelatnostima	95,21%	94,78%
Broj zaposlenih po djelatnostima	97,44%	97,37%

## 2.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

### 2.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **1.827.167,23 €** i to na sljedeći način:

#### a) Nabavna vrijednost prodane robe

Troškovi nabavne vrijednosti prodane robe su utvrđeni u iznosu od **121.481,45 €**.

Troškovi nabavne vrijednosti prodane robe su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i odnose se na troškove nabavke vode za piće od DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove nabavne vrijednosti prodane robe utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### b) Troškovi materijala

Troškovi materijala su utvrđeni u iznosu od **280.863,27 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove materijala za izradu (90.812,77 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (5.035,50 €); troškove električne energije (152.280,46 €) i troškove goriva (32.734,54 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi materijala za izradu (2022. – 105.013,72 €; 2023. – 58.301,41 €; 2024. – 109.123,19 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2022. –

4.939,42 €; 2023. – 4.404,10 €; 2024. – 5.762,99 €); troškovi električne energije (2022. – 157.665,37 €; 2023. – 145.313,57 €; 2024. – 153.862,44 €) i troškovi goriva (2022. – 35.537,09 €; 2023. – 30.779,42 €; 2024. – 31.887,11 €). Troškovi ostalog materijala (režijskog) i troškovi goriva utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su ovi troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3. Troškovi materijala za izradu i troškovi električne energije utvrđeni za 2024. godinu i dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini su alocirani kao direktni troškovi poslovanja i to: troškovi materijala za izradu (2022. – 100.628,51 €; 2023. – 56.881,09 €) i troškovi električne energije (2022. – 153.324,04 €; 2023. – 141.158,86 €), dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3, i to: troškovi materijala za izradu (2022. – 4.385,21 €; 2023. – 1.420,32 €) i troškovi električne energije (2022. – 4.341,33 €; 2023. – 4.154,71 €).

Kako promjena troškova električne energije za 2023. godinu u odnosu na troškove električne energije koji su dobijeni na osnovu količina obračunskih elemenata iz 2023. godine i cijena obračunskih elemenata u 2024. godini iznosi 4,22%, to nije zadovoljen uslov da se ovi troškovi utvrde kao planirani, u skladu sa članom 11 Metodologije.

Troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga**

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga su utvrđeni u iznosu od **1.278.785,23 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (928.181,50 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (294.709,88 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (24.200,12 €) i ostale lične rashode i naknade (31.693,73 €).

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca su utvrđeni u skladu sa članom 36a Metodologije.

Faktor usklađivanja zarada za 2025. godinu iznosi 1,6339 i utvrđen je u skladu sa članom 36a stav 2 Metodologije ( $557,10 * 90,00 \text{ €} / 236,05 / 130,00 \text{ €} = 1,6339$ ), na osnovu sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, br. 2/12, 32/12 i 93/23) (557,10), sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu (236,05), obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu utvrđene za 2024. godinu u skladu sa propisom kojim se uređuju zarade u javnom sektoru (90,00 €) i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23) (130,00 €).

Kako faktor usklađivanja troškova zarada za 2025. godinu iznosi više od 1, zadovoljen je uslov iz člana 36a stav 3 Metodologije, te su troškovi zarada i naknada zarada (bruto) ( $568.077,30 \text{ €} * 1,6339 = 928.181,50 \text{ €}$ ) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ( $180.372,04 \text{ €} * 1,6339 = 294.709,88 \text{ €}$ ) utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, na osnovu ostvarenih troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u 2023. godini i faktora usklađivanja zarada za 2025. godinu.

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ostvareni u 2023. godini su alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2022. – 23.443,08 €; 2023. – 27.472,50 €; 2024. – 21.684,77 €) i ostali lični rashodi i naknade (2022. – 27.889,22 €; 2023. – 43.124,65 €; 2024. – 24.067,31 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 i članom 36a Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **d) Troškovi proizvodnih usluga**

Troškovi proizvodnih usluga su utvrđeni u iznosu od **53.312,31 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (5.840,90 €); troškove usluga održavanja (21.197,49 €) i troškove analiza vode (26.273,92 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2022. – 6.209,26 €; 2023. – 5.084,28 €; 2024. – 6.229,17 €); troškovi usluga održavanja (2022. – 22.537,61 €; 2023. – 20.867,39 €; 2024. – 20.187,46 €) i troškovi analiza vode (2022. – 27.618,35 €; 2023. – 25.024,27 €; 2024. – 26.179,15 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3, osim troškova analiza vode koji su alocirani kao direktni troškovi poslovanja.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **e) Troškovi amortizacije i rezervisanja**

Troškovi amortizacije i rezervisanja su utvrđeni u iznosu od **32.806,68 €**.

Utvrđeni troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije (32.806,68 €).

Troškovi amortizacije su utvrđeni u iznosu tih troškova ostvarenih u 2023. godini, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja**

**utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**f) Nematerijalni troškovi**

Nematerijalni troškovi su utvrđeni u iznosu od **54.256,61 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove usluga računovodstva i revizije (2.950,62 €); troškove reprezentacije (440,56 €); troškove premije osiguranja (730,52 €); troškove platnog prometa (5.170,93 €); troškove članarina (471,96 €); troškove poreza i carina (380,52 €); troškove naknade za korišćenje voda (19.853,68 €); sudske troškove i troškove vještačenja (7.052,11 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (660,87 €); troškove oglasa u štampi i drugim medijima (65,08 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (4.454,33 €); troškove pomoći, sponzorstva i donacija (2.318,56 €) i ostale nematerijalne troškove (troškovi sanitarnih pregleda, troškovi ovjere prepisa i obrazaca, troškovi za dnevnu štampu, troškovi pretplate na katalog propisa i dr.) (9.706,87 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2022. – 451,71 €; 2023. – 364,82 €; 2024. – 1.375,03 €); troškovi platnog prometa (2022. – 5.223,88 €; 2023. – 5.427,40 €; 2024. – 4.861,51 €); sudski troškovi i troškovi vještačenja (2022. – 12.538,48 €; 2023. – 4.652,62 €; 2024. – 3.965,23 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2022. – 1.013,10 €; 2023. – 121,32 €; 2024. – 848,20 €) i ostali nematerijalni troškovi (2022. – 13.535,96 €; 2023. – 5.202,75 €; 2024. – 10.381,89 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi članarina (2022. – 332,91 €; 2024. – 611,02 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2023. godini i utvrđenih za 2024. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi usluga računovodstva i revizije (2023. – 3.458,82 €; 2024. – 2.442,42 €); troškovi poreza i carina (2023. – 515,37 €; 2024. – 245,67 €) i troškovi oglasa u štampi i drugim medijima (2023. – 54,65 €; 2024. – 75,51 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2023. godini



alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi naknade za korišćenje voda su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu iznosa naknade utvrđenog Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-106 od 3.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2024. godinu ( $391,25 \text{ €} * 12 = 4.695,00 \text{ €}$ ) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge javnog vodosnabdijevanja (9.365) i ukupnog broja korisnika (9.871), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2024. godini („Službeni list CG”, broj 16/24) ( $4.695,00 \text{ €} * 9.365 / 9.871 = 4.454,33 \text{ €}$ ).

Troškovi reprezentacije (2022. – 224,68 €; 2023. – 689,66 €; 2024. – 407,35 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [ $0,2\% * (1.827.167,23 \text{ €} - 440,56 \text{ €} - 2.318,56 \text{ €}) = 3.648,82 \text{ €}$ ]. Ovi troškovi za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija (2022. – 3.027,53 €; 2024. – 1.609,60 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [ $1,0\% * (1.827.167,23 \text{ €} - 440,56 \text{ €} - 2.318,56 \text{ €}) = 18.244,08 \text{ €}$ ]. Ovi troškovi za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u**

skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

**g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga**

Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga su utvrđeni u iznosu od **5.661,68 €**.

Ovi troškovi su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu troškova kamata za 2025. godinu iz plana otplate kredita.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**2.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

**2.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

**2.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Ostali poslovni prihodi su utvrđeni u iznosu od **80.565,62 €** i računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u tom iznosu.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (prihodi od refundacija za bolovanja) (5.286,03 €); prihode od naknade za priključenje (72.703,85 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (2.575,74 €).

Svi ostali poslovni prihodi su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije: prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2022. – 5.154,29 €; 2023. – 5.549,50 €; 2024. – 5.154,29 €); prihodi od naknade za priključenje (2022. – 71.604,09 €;

2023. – 65.061,15 €; 2024. – 81.446,30 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (2022. – 3.391,04 €; 2023. – 1.660,60 €; 2024. – 2.675,57 €) i računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Prihodi od naknade za priključenje su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi. Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su ovi prihodi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **2.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2023. godine nijesu element cijena usluga za 2025. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 18 stav 5 Metodologije, korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda. Podnosilac zahtjeva tokom 2023. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Danilovgrad, budući da je Agencija Odlukom, broj 22/1849-20 od 2.8.2022. godine, odbila zahtjev DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2023. godinu, broj 03-1027 od 4.5.2022. godine.

#### **2.4. OBRAČUNSKE VELIČINE**

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period, i one iznose:

- broj korisnika: 9.215;
- broj korisnika - fizička lica: 8.715;
- broj korisnika - pravna lica: 500;
- količina isporučene vode za piće: 1.620.000 m<sup>3</sup>;

- količina isporučene vode za piće - fizička lica: 1.150.000 m<sup>3</sup>;
- količina isporučene vode za piće - pravna lica: 470.000 m<sup>3</sup>.

## 2.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Regulatorni prihod (1.746.601,61 €) se transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge, u skladu sa članom 19 Metodologije.

U skladu sa članom 19 stav 2 Metodologije Podnosilac zahtjeva je utvrdio procenat regulatornog prihoda (10,00%) na osnovu kojeg se dobija dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge i koji iznosi 174.660,16 € (10,00% \* 1.746.601,61 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 19 stav 3 Metodologije, kao razlika regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge, u iznosu od 1.571.941,45 € (1.746.601,61 € - 174.660,16 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (174.660,16 €) alociran je u skladu sa članom 20 stav 2 tačka 1 Metodologije, prema broju korisnika, koji iznosi 9.215 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 20 stav 3 Metodologije na mjesečnom nivou od **1,5795 € po korisniku** (174.660,16 € / 9.215 korisnika / 12 mjeseci).

Varijabilni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (1.571.941,45 €) na količinu isporučene vode za piće, koja iznosi 1.620.000 m<sup>3</sup> i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u iznosu od **0,9703 €/m<sup>3</sup>** (1.571.941,45 € / 1.620.000 m<sup>3</sup>).

**Nakon izvršene analize Zahtjeva i dostavljene dokumentacije Agencija je utvrdila da je predložena cijena usluge utvrđena u skladu sa odredbama Metodologije, pa je odlučeno kao u tački 1 podtačka a) dispozitiva ove odluke.**

### III. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

#### 3.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 11 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2025. godinu utvrđen je u iznosu od **47.549,73 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

**Tabela 4. Struktura regulatornog prihoda**

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
<b>I</b>	<b>Troškovi poslovanja</b>	<b>50.508,80</b>
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	8.790,48
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	35.188,92
d)	Troškovi proizvodnih usluga	1.372,36
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.805,33
f)	Nematerijalni troškovi	3.043,90
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	307,81
<b>II</b>	<b>Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>IV</b>	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>2.959,07</b>
<b>V</b>	<b>Korekcije</b>	<b>0,00</b>
<b>VI</b>	<b>REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)</b>	<b>47.549,73</b>

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,0282 € po korisniku**;
- varijabilni dio cijene usluge: **0,7604 €/m<sup>3</sup>**.

### 3.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

**Tabela 5. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda**

Ključ za alokaciju	2022.	2023.
Broj korisnika po djelatnostima	4,79%	5,22%
Broj zaposlenih po djelatnostima	2,56%	2,63%

### 3.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

#### 3.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **50.508,80 €**, i to na sljedeći način:

##### a) Nabavna vrijednost prodane robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodane robe za 2025. godinu.

##### b) Troškovi materijala

Troškovi materijala su utvrđeni u iznosu od **8.790,48 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove materijala za izradu (4.322,43 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (252,54 €); troškove električne energije (2.551,44 €) i troškove goriva (1.664,07 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi materijala za izradu (2022. – 3.456,15 €; 2023. – 4.433,75 €; 2024. – 5.077,38 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2022. – 248,76 €; 2023. – 242,35 €; 2024. – 266,49 €); troškovi električne energije (2022. – 218,64 €; 2023. – 228,63 €; 2024. – 7.207,05 €) i troškovi goriva (2022. – 1.789,73 €; 2023. – 1.693,77 €; 2024. – 1.508,72 €). Troškovi ostalog materijala (režijskog), troškovi električne energije i troškovi goriva utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su ovi troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5. Dio troškova materijala za izradu ostvarenih u 2022. i

2023. godini (2022. – 3.235,31 €; 2023. – 4.355,60 €) i ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 220,85 €; 2023. – 78,16 €) alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Kako promjena troškova električne energije za 2023. godinu u odnosu na troškove električne energije koji su dobijeni na osnovu količina obračunskih elemenata iz 2023. godine i cijena obračunskih elemenata u 2024. godini iznosi 4,22%, to nije zadovoljen uslov da se ovi troškovi utvrde kao planirani, u skladu sa članom 11 Metodologije.

Troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga**

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga su utvrđeni u iznosu od **35.188,92 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (25.085,99 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (7.965,13 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (947,22 €) i ostale lične rashode i naknade (1.190,58 €).

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca su utvrđeni u skladu sa članom 36a Metodologije.

Faktor usklađivanja zarada za 2025. godinu iznosi 1,6339 i utvrđen je u skladu sa članom 36a stav 2 Metodologije ( $557,10 * 90,00 \text{ €} / 236,05 / 130,00 \text{ €} = 1,6339$ ), na osnovu sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, br. 2/12, 32/12 i 93/23) (557,10), sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od

uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu (236,05), obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu utvrđene za 2024. godinu u skladu sa propisom kojim se uređuju zarade u javnom sektoru (90,00 €) i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23) (130,00 €).

Kako faktor usklađivanja troškova zarada za 2025. godinu iznosi više od 1, zadovoljen je uslov iz člana 36a stav 3 Metodologije, te su troškovi zarada i naknada zarada (bruto) ( $15.353,44 \text{ €} * 1,6339 = 25.085,99 \text{ €}$ ) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ( $4.874,92 \text{ €} * 1,6339 = 7.965,13 \text{ €}$ ) utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, na osnovu ostvarenih troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u 2023. godini i faktora usklađivanja zarada za 2025. godinu.

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ostvareni u 2023. godini su alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2022. – 616,92 €; 2023. – 742,50 €; 2024. – 1.482,24 €) i ostali lični rashodi i naknade (2022. – 733,93 €; 2023. – 1.165,53 €; 2024. – 1.672,29 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

#### **d) Troškovi proizvodnih usluga**

Troškovi proizvodnih usluga su utvrđeni u iznosu od **1.372,36 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove transportnih usluga (294,45 €) i troškove usluga održavanja (1.077,91 €).

Troškovi transportnih usluga (2022. – 312,71 €; 2023. – 279,78 €; 2024. – 290,85 €) i troškovi usluga održavanja (2022. – 1.135,04 €; 2023. – 1.148,32 €; 2024. – 950,37 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.



Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **e) Troškovi amortizacije i rezervisanja**

Troškovi amortizacije i rezervisanja su utvrđeni u iznosu od **1.805,33 €**.

Utvrđeni troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije (1.805,33 €).

Troškovi amortizacije su utvrđeni u iznosu tih troškova ostvarenih u 2023. godini, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **f) Nematerijalni troškovi**

Nematerijalni troškovi su utvrđeni u iznosu od **3.043,90 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove usluga računovodstva i revizije (148,26 €); troškove reprezentacije (22,59 €); troškove premije osiguranja (34,69 €); troškove platnog prometa (263,32 €); troškove članarina (22,21 €); troškove poreza i carina (19,52 €); troškove naknade za zaštitu voda od zagađivanja (1.291,43 €); sudske troškove i troškove vještačenja (361,26 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (32,69 €); troškove oglasa u štampi i drugim medijima (3,14 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (240,67 €); troškove pomoći, sponzorstva i donacija (116,44 €) i ostale nematerijalne troškove (troškovi sanitarnih pregleda, troškovi ovjere prepisa i obrazaca, troškovi za dnevnu štampu, troškovi pretplate na katalog propisa i dr.) (487,68 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2022. – 22,75 €; 2023. – 20,08 €; 2024. – 61,25 €); troškovi platnog prometa (2022. – 263,09 €; 2023. – 298,67 €; 2024. – 228,22 €); sudski troškovi i troškovi vještačenja (2022. – 631,47 €; 2023. – 256,03 €; 2024. – 196,27 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2022. – 51,02 €; 2023. – 6,68 €; 2024. –

40,37 €) i ostali nematerijalni troškovi (2022. – 681,70 €; 2023. – 286,30 €; 2024. – 495,03 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi članarina (2022. – 16,77 €; 2024. – 27,65 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2023. godini i utvrđenih za 2024. godinu u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi usluga računovodstva i revizije (2023. – 190,34 €; 2024. – 106,19 €); troškovi poreza i carina (2023. – 28,36 €; 2024. – 10,68 €) i troškovi oglasa u štampi i drugim medijima (2023. – 3,01 €; 2024. – 3,28 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađivanja su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu planirane količine prihvaćene komunalne vode za 2025. godinu i iznosa jedinične naknade i obračuna utvrđenih Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-106/2 od 3.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu ( $54.400 \text{ m}^3 * 0,008792408 \text{ €/m}^3 * 2 * 1,35 = 1.291,43 \text{ €}$ ) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2024. godinu ( $391,25 \text{ €} * 12 = 4.695,00 \text{ €}$ ) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (506) i ukupnog broja korisnika (9.871), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2024. godini ( $4.695,00 \text{ €} * 506 / 9.871 = 240,67 \text{ €}$ ).

Troškovi reprezentacije (2022. – 11,32 €; 2023. – 37,95 €; 2024. – 18,49 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [ $0,2\% * (50.508,80 \text{ €} - 22,59 \text{ €} - 116,44 \text{ €}) = 100,74 \text{ €}$ ]. Ovi troškovi za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi

ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija (2022. – 152,47 €; 2024. – 80,40 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija  $[1,0\% * (50.508,80 \text{ €} - 22,59 \text{ €} - 116,44 \text{ €}) = 503,70 \text{ €}]$ . Ovi troškovi za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga**

Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga su utvrđeni u iznosu od **307,81 €**.

Ovi troškovi su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu troškova kamata za 2025. godinu iz plana otplate kredita.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**3.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

### **3.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

### **3.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Ostali poslovni prihodi su utvrđeni u iznosu od **2.959,07 €** i računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u tom iznosu.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (prihodi od refundacija za bolovanja) (274,85 €); prihode od naknade za priključenje (2.554,17 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (130,05 €).

Svi ostali poslovni prihodi su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije: prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2022. – 259,58 €; 2023. – 305,39 €; 2024. – 259,58 €); prihodi od naknade za priključenje (2022. – 3.765,00 €; 2023. – 1.980,00 €; 2024. – 1.917,50 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2022. – 170,78 €; 2023. – 91,38 €; 2024. – 128,00 €) i računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Prihodi od naknade za priključenje su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi. Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su ovi prihodi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Broj korisnika po djelatnostima iz Tabele 5.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

### **3.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2023. godine nijesu element cijena usluga za 2025. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 18 stav 5 Metodologije, korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda. Podnosilac zahtjeva tokom 2023. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Danilovgrad, budući da je Agencija Odlukom, broj 22/1849-20 od 2.8.2022. godine, odbila zahtjev DOO „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2023. godinu, broj 03-1027 od 4.5.2022. godine.

### **3.4. OBRAČUNSKE VELIČINE**

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period i one iznose:

- broj korisnika: 501;
- broj korisnika - fizička lica: 455;
- broj korisnika - pravna lica: 46;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanizacioni sistem: 54.400 m<sup>3</sup>;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - fizička lica: 37.400 m<sup>3</sup>;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - pravna lica: 17.000 m<sup>3</sup>.

### **3.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Regulatorni prihod (47.549,73 €) se transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge, u skladu sa članom 19 Metodologije.

U skladu sa članom 19 stav 2 Metodologije Podnosilac zahtjeva je utvrdio procenat regulatornog prihoda (13,00%) na osnovu kojeg se dobija dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge i koji iznosi 6.181,46 € (13,00% \* 47.549,73 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 19 stav 3 Metodologije, kao razlika regulatornog prihoda i dijela regulatornog

prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge, u iznosu od 41.368,27 € (47.549,73 € - 6.181,46 €).

Fiksni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 22 stav 2 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (6.181,46 €) na broj korisnika, koji iznosi 501 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je na mjesečnom nivou od **1,0282 € po korisniku** (6.181,46 € / 501 korisnika / 12 mjeseci).

Varijabilni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 22 stav 3 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (41.368,27 €) na količinu prihvaćene količine komunalne otpadne vode, koja iznosi 54.400 m<sup>3</sup> i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u iznosu od **0,7604 €/m<sup>3</sup>** (41.368,27 € / 54.400 m<sup>3</sup>).

**Nakon izvršene analize Zahtjeva i dostavljene dokumentacije Agencija je utvrdila da je predložena cijena usluge utvrđena u skladu sa odredbama Metodologije, pa je odlučeno kao u tački 1 podtačka b) dispozitiva ove odluke.**

**Članom 29 Metodologije propisano je da se odluke po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga objavljuju na internet stranici Agencije, što je sadržano u tački 2 dispozitiva ove odluke.**

Predsjednik Odbora  
**Branislav Prelević**

